

ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ)

ਪੁੱਡਾ ਭਵਨ, ਸੈਕਟਰ-62 ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,
ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ-1,
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ,
ਗਮਾਡਾ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ।
3. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ (ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ), ਸਪੈਸ਼ਲ ਇਨਵਾਇਟੀ,
ਗਮਾਡਾ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ।

ਨੰ. ਗਮਾਡਾ-ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ-4/2025/

ਮਿਤੀ

ਵਿਸ਼ਾ:- ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ) ਦੀ 31ਵੀਂ ਬਜਟ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ) ਦੀ ਬਜਟ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ 31ਵੀਂ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 18-07-2025 ਨੂੰ 01.00 ਵਜੇ ਮਾਨਯੋਗ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਤੇ ਸ਼ਹਿਰੀ ਵਿਕਾਸ ਵਿਭਾਗ-ਕਮ-ਚੇਅਰਮੈਨ, ਬਜਟ ਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ, ਗਮਾਡਾ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਧਾਨਗੀ ਹੇਠ ਕਮੇਟੀ ਰੂਮ, ਪੁੱਡਾ ਭਵਨ, ਦੂਜੀ ਮੰਜਿਲ, ਸੈਕਟਰ-62, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਵਿਖੇ ਹੋਈ ਸੀ। ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ (Proceedings) ਦੀ ਕਾਪੀ ਸੂਚਨਾਂ/ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਆਪ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੀ।

ਨੱਥੀ: ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ

-*ਸੁਪਰਡੰਟ*-

ਸੁਪਰਡੰਟ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਵਾ:ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਗਮਾਡਾ-ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ-ਸ-4/2025/

ਮਿਤੀ:

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਮੇਤ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਤੇ ਸ਼ਹਿਰੀ ਵਿਕਾਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਤੇ ਸ਼ਹਿਰੀ ਵਿਕਾਸ ਵਿਭਾਗ ਜੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੀ।

ਨੱਥੀ: ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ

-*ਸੁਪਰਡੰਟ*-

ਸੁਪਰਡੰਟ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਵਾ:ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਗਮਾਡਾ-ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ-ਸ-4/2025/

ਮਿਤੀ:

ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਸਮੇਤ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ, ਗਮਾਡਾ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਦੀ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੀ।

ਨੱਥੀ: ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ

-*ਸੁਪਰਡੰਟ*-

ਸੁਪਰਡੰਟ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਵਾ:ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ)

ਪੁੱਡਾ ਭਵਨ, ਸੈਕਟਰ-62 ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਗਮਾਡਾ-ਤਾਲਮੇਲ ਸ਼ਾਖਾ-ਸ-4/2025/ 3001

ਮਿਤੀ: 28/7/25

ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਸਮੇਤ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਜੀ.ਐਮ (ਆਈ.ਟੀ ਐਡ ਸੀ), ਗਮਾਡਾ ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ ਜੀ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਅਤੇ ਅਜੰਡਾ ਗਮਾਡਾ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਨੱਥੀ: ਅਜੰਡਾ ਅਤੇ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ (ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ)



ਸੁਪਰਡੰਟ (ਤਾਲਮੇਲ)
ਵਾ:ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਗਮਾਡਾ-ਤਾਲਮੇਲ-ਸ਼ਾਖਾ-ਸ-4/2025/

ਮਿਤੀ:

ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਗਮਾਡਾ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ ਨੂੰ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਮੱਦ ਬਾਰੇ ਹੋਏ ਫੈਸਲੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਕੀਤੀ ਕਾਰਵਾਈ ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭਿਜਵਾਈ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਫੋਲੋ-ਅੱਪ ਸਬੰਧੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ ਜੀ:-

ਨੱਥੀ: ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਕਾਪੀ

1
ਸੁਪਰਡੰਟ (ਤਾਲਮੇਲ)

ਵਾ:ਮਿਲਖ ਅਫਸਰ (ਤਾਲਮੇਲ)

25/7/25

ਮੁਖ

28/7/25

PR-B

28/7/25

48-01-25

ਮਾਨਯੋਗ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਤੇ ਸ਼ਹਿਰੀ ਵਿਕਾਸ ਵਿਭਾਗ-ਕਮ-ਚੇਅਰਮੈਨ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਧਾਨਗੀ ਹੇਠ ਮਿਤੀ 18-07-2025 ਨੂੰ ਸਮਾਂ 01:00 ਵਜੇ ਹੋਈ ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਗਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ) ਦੀ 31ਵੀਂ ਬਜਟ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ।

ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਭਾਗ ਲਿਆ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ	
1	ਸ੍ਰੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਾਰੰਗਲ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ, ਗਮਾਡਾ।	ਮੈਂਬਰ
2	ਸ੍ਰੀ ਬਲਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ, ਆਈ.ਆਰ.ਐਸ. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ (ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ), ਗਮਾਡਾ।	ਸਪੈਸ਼ਲ ਇੰਨਵਾਇਟੀ
3	ਸ੍ਰੀ ਦੀਪਕ ਓਹਰੀ, ਸਹਾਇਕ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ (ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਦਾ ਨੁਮਾਇੰਦਾ)	ਮੈਂਬਰ

ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਲੜੀਵਾਰ ਅਜੰਡਾ ਆਈਟਮਾਂ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ:

ਅਜੰਡਾ ਆਈਟਮ ਨੰਬਰ 31.01

ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਗਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ) ਦੀ ਬਜਟ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ 30ਵੀਂ ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕੀਤੀ ਗਈ।

ਅਜੰਡਾ ਆਈਟਮ ਨੰਬਰ 32.02

ਗਰੇਟਰ ਮੋਹਾਲੀ ਏਗਰੀਆ ਵਿਕਾਸ ਅਥਾਰਿਟੀ (ਗਮਾਡਾ) ਦੀ ਬਜਟ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ 30ਵੀਂ ਮੀਟਿੰਗ ਜੋ ਕਿ ਮਿਤੀ 03-01-2025 ਨੂੰ ਹੋਈ ਸੀ, ਵਿੱਚ ਲਏ ਗਏ ਫੈਸਲਿਆਂ ਤੇ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਾਰਵਾਈ ਦਾ ਮੱਦ-ਵਾਰ ਵਿਵਰਨ।

ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਾਰਵਾਈ ਸਬੰਧੀ ਤਸੱਲੀ ਪ੍ਰਗਟਾਈ ਗਈ।

ਅਜੰਡਾ ਆਈਟਮ ਨੰਬਰ 33.03

Agenda for the Revised Budget Estimates for the year 2024-25n and Budget Estimates for the year 2025-26.

ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਉਪਰੰਤ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਮੱਦ ਨੂੰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

ਅਜੰਡਾ ਆਈਟਮ ਨੰਬਰ 31.04

ਗਮਾਡਾ ਅਥਾਰਿਟੀ ਦੇ ਸਾਲ 2023-24 ਦੇ ਸਲਾਨਾ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਬਜਟ ਅਤੇ ਸਕਰੂਟਨੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧੀ।

ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਉਪਰੰਤ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਮੱਦ ਨੂੰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।